

対象建築物の事業実施計画書①(変更内容等)

・対象建築物の所有者(法人の場合は会社名等、区分所有又は共有の場合は代表者)

所有者名	株式会社〇〇ホテル
------	-----------

・所有者が2名以上いる場合は、人数を記入してください。

			4	名	所有者が4名いる場合で、株式会社〇〇ホテルが代表者を想定しています
--	--	--	---	---	-----------------------------------

・対象建築物の概要

名称	ホテル〇〇 本館												
対象建築物の住所 (住居表示)	〒	1	3	5	-	0	0	1	6	ビル名等を記入する場合は、 住所のあとに1文字空けてください	対象地域		
	東京都江東区東陽〇-〇-〇〇										No.	473	
											エリア	KA1	
地名地番	東京都江東区東陽〇〇〇、〇〇〇												

↑ 都道府県名より記入してください。

用途	ホテル														
構造・階数	鉄筋コンクリート・S			造	地上	9	階	・	地下	1	階	・	塔屋	1	階
延べ床面積	①	30,456.78			m ²	②	30,456			m ²	補助限度額算定に用いる数値は②となります。				
建築年月日	昭和	平成	5	2	年	1	0	月	(性能評価書等の発行日)						

・事業に要する経費(変更前)

項目	金額欄(千円未満切捨て)						備考
①実際に詳細診断に要する費用	3	0	0	0	0	千円	
②補助限度額	3	5	1	1	8	千円	
③補助基本額	3	0	0	0	0	千円	①と②の低い金額
④補助申請額	1	0	0	0	0	千円	③×補助率1/3

金額の記入は全て右詰で記入してください。(金額欄に不要な記号は記入しないでください。)

・事業に要する経費(変更後) ※変更がある場合のみ記載

項目	金額欄(千円未満切捨て)						備考
①実際に詳細診断に要する費用	3	5	0	0	0	千円	
②補助限度額	3	5	1	1	8	千円	
③補助基本額	3	5	0	0	0	千円	①と②の低い金額
④補助申請額	1	1	6	6	6	千円	③×補助率1/3

金額の記入は全て右詰で記入してください。(金額欄に不要な記号は記入しないでください。)

※次ページへ続く

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

・事業期間(変更前)

事業着手 (契約)	令和	○	○	年	○	○	月	○	○	日
完了 (予定)	令和	○	○	年	○	○	月			

・事業期間(変更後) ※変更がある場合のみ記載

事業着手 (契約)	令和	○	○	年	○	○	月	○	○	日
完了 (予定)	令和	○	○	年	○	○	月			

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

